

Carta de bienvenida para las familias

BackPR

Bienvenida

Estimada familia: ¡Nos alegra mucho que su hijo se una a [nombre del programa] en [sesión o año escolar]! En esta carta encontrará lo que necesita saber antes del primer día. Por favor, téngala a mano.

Fechas importantes

- Primer día: [fecha]
- Último día: [fecha]
- Días sin programa: [días festivos y días en que cerramos]
- Eventos para las familias: [día de puertas abiertas, presentación o fiesta del último día]

Entrada y salida

- Horario: de [hora de inicio] a [hora de fin], con entrada temprana desde las [hora] y horario extendido hasta las [hora] para las familias inscritas en esos servicios
- Entrada: [adónde ir y a quién buscar]
- Salida: Solo entregamos a los niños a sus padres, a sus tutores y a los adultos de su lista de personas autorizadas para recogerlos. El personal le pedirá una identificación con foto a cualquier persona que no conozca.
- Recogida tardía: [política y cargo por recogida tardía]

Qué llevar

Por favor, ponga el nombre y el apellido de su hijo en todas sus cosas. Adjuntamos nuestra lista de cosas para llevar. Lo básico es [una botella de agua, almuerzo y refrigerios, protector solar, una gorra y tenis].

Salud y medicamentos

Por favor, asegúrese de que el formulario médico y de alergias de su hijo esté completo. Si su hijo necesita medicamentos durante el programa, tráigalos en su envase original y llene nuestro formulario de medicamentos. Deje a su hijo en casa si [ha tenido fiebre, vómitos o diarrea en las últimas 24 horas].

Cómo comunicarse con nosotros

- Director(a) del programa: [nombre, teléfono y correo electrónico]
- Los días del programa, llame al [número de teléfono que se contesta durante el horario del programa]
- Le enviaremos noticias por [correo electrónico o mensaje de texto] [con qué frecuencia]
- Si su hijo va a faltar, avísenos antes de las [hora]

Antes del primer día

- ☐ Termine la inscripción y pague cualquier saldo pendiente a más tardar el [fecha]
- ☐ Llene el formulario médico y de alergias
- ☐ Anote en el formulario de autorización para recoger al niño a todas las personas que pueden recogerlo
- ☐ Firme la autorización de fotos y el código de conducta
- ☐ Ponga el nombre y el apellido de su hijo en todas sus cosas

Hasta pronto

¡Tenemos muchas ganas de conocer a su hijo! Si tiene preguntas, comuníquese con nosotros cuando quiera.
Cordialmente, [nombre], [cargo], [nombre del programa]

Se puede usar y modificar gratis, pero no es asesoría legal ni médica. Consulte las normas de licencia de su estado y los requisitos de su aseguradora, y pida a un abogado que revise cualquier texto de consentimiento o de exención de responsabilidad.

Plantilla de BackPR · backpr.com